УТВЕРЖДЕН
Учредительным собранием
Протокол № 1
от «09» ноября 2016 года

ИЗМЕНЕНИЯ УТВЕРЖДЕНЫ
Общим собранием членов
Протокол № 1/2019
от «16» апреля 2019 года

ИЗМЕНЕНИЯ УТВЕРЖДЕНЫ
Общим собранием членов
Протокол № 1/2020
от «18» августа 2020 года

ИЗМЕНЕНИЯ УТВЕРЖДЕНЫ
Общим собранием членов
Протокол № 2/2021
от «27» июля 2021 года

У С Т А В
АССОЦИАЦИИ
РАЗВИТИЯ ВОЗОБНОВЛЯЕМОЙ ЭНЕРГЕТИКИ

Российская Федерация
город Москва
2021 год

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Наименование.

1.1. Полное наименование: АССОЦИАЦИЯ РАЗВИТИЯ ВОЗОБНОВЛЯЕМОЙ ЭНЕРГЕТИКИ.

1.2. Сокращенное наименование: АРВЭ.

1.3. Полное наименование Ассоциации на английском языке: Russia Renewable Energy Development Association.

1.4. Сокращенное наименование на английском языке: RREDA

Статья 2. Правовой статус. Цели и предмет деятельности Ассоциации.

2.1. АССОЦИАЦИЯ РАЗВИТИЯ ВОЗОБНОВЛЯЕМОЙ ЭНЕРГЕТИКИ (далее по тексту Устава – «Ассоциация») является корпоративной некоммерческой организацией, созданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Целями деятельности Ассоциации являются:

1) объединение усилий членов Ассоциации, координация их деятельности и расширение сотрудничества в сфере возобновляемой и водородной энергетики;

2) содействие в развитии сектора возобновляемой, водородной энергетики и промышленного производства низкоуглеродного водорода в Российской Федерации и государствах-членах Евразийского Экономического Союза;

3) развитие международного сотрудничества в сфере использования возобновляемых источников энергии и низкоуглеродного водорода;

4) участие в поддержке технологического развития сектора возобновляемой и водородной энергетики в Российской Федерации и государствах-членах Евразийского Экономического Союза;

5) выработка и реализация мер, направленных на популяризацию использования возобновляемых источников энергии и низкоуглеродного водорода для целей энергоснабжения среди населения и органов государственной власти;

6) выработка и реализация мер, направленных на популяризацию проектов в секторе возобновляемой и водородной энергетики в российском и мировом инвестиционном сообществе;

7) выработка совместных стратегически важных решений по представлению интересов членов Ассоциации на рынке электрической энергии и мощности;

8) содействие снижению экологической нагрузки от деятельности топливно-энергетических комплексов;

9) участие в развитии технического и технологического обучения и повышения квалификации инженерно-технического персонала – сотрудников членов Ассоциации, поддержка научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок в сфере возобновляемой и водородной энергетики.

2.3. Ассоциация не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между своими членами.
2.4. Предметом деятельности Ассоциации является:
2.4.1. Объединение членов для решения актуальных вопросов в сфере возобновляемой и водородной энергетики.
2.4.2. Мониторинг принятия, участие в разработке и подготовке заключений по проектам законодательных и нормативных актов, распоряжений, приказов, инструкций и иных нормативных правовых актов, касающихся развития сектора возобновляемой и водородной энергетики в Российской Федерации и государствах-членах Евразийского Экономического Союза.
2.4.3. Участие от своего имени в консультативных и рабочих органах, создаваемых министерствами и ведомствами Правительства Российской Федерации.
2.4.4. Взаимодействие с инфраструктурными организациями энергетической отрасли для обеспечения представительства Ассоциации в органах управления инфраструктурных организаций.
2.4.5. Организация взаимодействия и обмен опытом с международными организациями, объединяющими инвесторов и компании сектора возобновляемой и водородной энергетики в других странах.
2.4.6. Содействие разработке стандартов в сфере возобновляемой и водородной энергетики.
2.4.7. Организация проведения научно-исследовательских работ в интересах членов Ассоциации.
2.4.8. Содействие формированию системы профессиональной подготовки кадров в сфере возобновляемой и водородной энергетики.
2.4.9. Организация и содействие организации и проведению образовательных мероприятий: семинаров, конференций, круглых столов, симпозиумов, совещаний, форумов, конгрессов и выставок.
2.4.10. Осуществление связей с общественностью и средствами массовой информации.
2.4.11. Организация проведения или участия в научных и научно-технических конференциях, семинарах, участие в специализированных отраслевых выставках, организация регулярной информационно-аналитической работы с использованием ресурсов членов Ассоциации.
2.4.12. Осуществление издательской деятельности.
2.4.13. Осуществление информационной деятельности, в том числе оказание информационных услуг.
2.4.14. Осуществление консультационной деятельности, в том числе оказание консультационных услуг.
2.5. В соответствии с целями деятельности Ассоциация вправе:

1) создавать банки данных и другие информационные системы, содействующие повышению эффективности работы членов Ассоциации;
2) создавать свой официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
3) оказывать помощь членам Ассоциации и организациям независимо от ведомственной принадлежности и формы собственности по вопросам, связанным с уставной деятельностью Ассоциации;
4) разрабатывать независимые рекомендации, направленные на развитие возобновляемой и водородной энергетики;
5) разрабатывать и публиковать от своего имени или в содружестве с другими организациями статьи, руководства, учебники, справочники и иные пособия, и учебные материалы в соответствии с целями и предметом деятельности Ассоциации, как на бумажных носителях, так и в электронной форме;
6) устанавливать и развивать контакты с другими организациями, включая зарубежные и международные, для достижения уставных целей Ассоциации;
7) организовывать и проводить научно-практические и образовательные мероприятия (семинары, школы, конференции, круглые столы, симпозиумы, совещания, форумы, конгрессы и выставки) в соответствии с целями деятельности Ассоциации;
8) осуществлять благотворительную деятельность в соответствии с целями деятельности Ассоциации.
2.6. Ассоциация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
2.7. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными законодательными актами Российской Федерации и настоящим Уставом.
2.8. Ассоциация несет ответственность за сохранность документов, обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в Центральные архивы в соответствии с установленным перечнем документов.
2.9. Ассоциация может иметь в собственности имущество, переданное членами Ассоциации, третьими лицами или приобретенное Ассоциацией от своего имени; приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права; заключать гражданско-правовые и трудовые договоры, нести ответственность; быть истцом и ответчиком в суде (в том числе в третейском суде), отвечать в судебном порядке имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.
2.10. Ассоциация имеет печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы, бланк.

2.11. Ассоциация имеет самостоятельный бухгалтерский баланс. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.
2.12. Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создана Ассоциация и соответствует таким целям.
2.13. Отдельные виды деятельности, перечень которых определяется законодательством Российской Федерацией, Ассоциация вправе осуществлять на основании лицензии.

Статья 3. Адрес (место нахождения) Ассоциации.

3.1. Российская Федерация, город Москва.

Статья 4. Ответственность Ассоциации.

4.1. Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации.

Статья 5. Источники формирования имущества Ассоциации.

5.1. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:
1) вступительные (единовременные) взносы, вносимые заявителями в размере, утвержденном решением Общего собрания членов Ассоциации;
2) членские (регулярные) взносы, вносимые всеми членами Ассоциации ежегодно в размере, утвержденном Общим собранием членов Ассоциации;
3) дополнительные (обязательные) взносы – вносимые членами Ассоциации взносы при условии принятия решения о внесении таких взносов на Общем собрании членов Ассоциации в размере, утвержденном решением Общего собрания членов Ассоциации, и в порядке, определенном настоящим Уставом;
4) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
5) целевые взносы;
6) выручка от реализации товаров, работ или услуг;
7) дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
8) доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
9) другие поступления, не запрещенные законодательством Российской Федерации.
5.2. Имуществ о, переданное Ассоциации, является ее собственностью.

Статья 6. Срок деятельности Ассоциации.

6.1. Ассоциация создается без ограничения срока деятельности.

II. ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ФУНКЦИИ АССОЦИАЦИИ

Статья 7. Принципы деятельности Ассоциации.

7.1. Ассоциация действует на основе следующих принципов:

1) добровольное вступление в число ее членов и выбытие из числа членов Ассоциации в порядке, определенном настоящим Уставом;

2) принятие решений органами управления Ассоциации с учетом интересов большинства членов Ассоциации;

3) информационная открытость;

4) внутренний и внешний контроль за деятельностью органов управления Ассоциации.

Статья 8. Функции Ассоциации.

8.1. Для достижения своих целей Ассоциация вправе осуществлять следующие функции:

1) разрабатывать и устанавливать требования к членству в Ассоциации, в том числе требования к вступлению и исключению из нее;

2) привлекать к ответственности членов Ассоциации за нарушения, допущенные ими;

3) способствовать разрешению споров, возникающих между членами Ассоциации, а также между членами Ассоциации и третьими лицами;

4) оказывать содействие в защите законных интересов членов Ассоциации в их отношениях с третьими лицами;

5) оказывать содействие в защите законных интересов членов Ассоциации в их отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, правоохранительными и судебными органами;

6) оспаривать в судебном порядке акты федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и действия (бездействие) этих органов, нарушающие права и законные интересы всех или части своих членов;

7) представлять интересы своих членов в их отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, а также с международными организациями;

8) запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее функций, в установленном законодательством порядке;

9) изучать, обобщать и распространять отечественный опыт развития, возобновляемой и водородной энергетики, содействовать установлению связей

членов Ассоциации с российскими партнерами, государственными, коммерческими и некоммерческими и образовательными организациями, работающими в аналогичных и смежных областях деятельности;
10) содействовать разработке проектов нормативных правовых актов, методик, методических рекомендаций, стандартов, регламентов и процедур, систем, программных продуктов, аналитических материалов;
11) проводить систематический внешний контроль качества деятельности, а также осуществлять проверку обоснованности поступающих писем, жалоб и обращений по поводу качества услуг, выполненных членами Ассоциации; применять по итогам проведенных проверок установленные Уставом Ассоциации меры воздействия к допустившим нарушения;
12) содействовать разработке и обсуждению проектов законов и иных нормативных актов федеральных органов власти, органов власти субъектов Российской Федерации и органов власти местного самоуправления, государственных программ по вопросам, связанным с целями деятельности Ассоциации;
13) создавать имущественные фонды для использования их средств в соответствии с целями деятельности Ассоциации;
14) эксплуатировать и развивать материально-техническую и социальную базу Ассоциации для обеспечения деятельности Ассоциации и ее членов.

III. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ.

Статья 9. Требования к членам Ассоциации.

9.1. Членами Ассоциации могут выступать юридические лица и (или) полностью дееспособные граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации (за исключением случаев, установленными международными договорами Российской Федерации или федеральными законами).
9.2. Граждане и юридические лица, желающие вступить в Ассоциацию, подают на имя Директора Ассоциации письменное заявление о вступлении в Ассоциацию, содержащее согласие лица на соблюдение настоящего Устава.
9.3. Юридические лица, желающие вступить в Ассоциацию, дополнительно предоставляют копию решения органа управления организацией о вступлении в Ассоциацию с указанием лиц, уполномоченных представлять их интересы в Ассоциации.
9.4. Юридические лица, являющиеся членами Ассоциации, осуществляют свои права через уполномоченных представителей. Уполномоченный представитель действует без доверенности, если он является руководителем либо иным лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени юридического лица в соответствии с его Уставом. В остальных случаях уполномоченный представитель

действует на основании доверенности, выданной в установленном законодательством порядке.

Статья 10. Права членов Ассоциации.

10.1. Члены Ассоциации вправе:

1) участвовать в управлении делами Ассоциации, в том числе избирать органы управления Ассоциации и быть избранными в органы управления Ассоциации;

2) по своему усмотрению выйти из состава членов Ассоциации на основании письменного заявления в порядке, установленном настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации;

3) получать в Ассоциации помощь в решении вопросов, входящих в ее компетенцию;

4) получать информацию о деятельности Ассоциации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией путем направления письменного запроса на имя Директора Ассоциации;

5) пользоваться организационной и консультативной поддержкой Ассоциации при рассмотрении вопросов, затрагивающих законные интересы членов Ассоциации;

6) обращаться с замечаниями и предложениями по всем вопросам деятельности органов управления Ассоциации;

7) участвовать в разработке проектов документов, определяющих основные направления деятельности Ассоциации;

8) получать документ, подтверждающий вступление в члены Ассоциации;

9) пользоваться информационным обеспечением со стороны Ассоциации;

10) обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке предусмотренных законом Российской Федерации;

11) требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;

12) оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным законом Российской Федерации, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации.

13) иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, решениями органов управления Ассоциации.

Статья 11. Обязанности членов Ассоциации.

11.1. Члены Ассоциации обязаны:

1) соблюдать Устав Ассоциации, внутренние документы Ассоциации, установленные Ассоциацией для своих членов;

2) содействовать достижению уставных целей Ассоциации, в том числе путем реализации приоритетных направлений развития Ассоциации;

3) выполнять решения органов управления Ассоциации;
4) своевременно и в полном объеме вносить вступительные (единовременные), членские (регулярные) и дополнительные (обязательные) взносы в имущество Ассоциации в размере, определенном Общим собранием членов Ассоциации, и в порядке, определенном настоящим Уставом;
5) участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, определенные Общим собранием членов Ассоциации;
6) активно участвовать в деятельности Ассоциации, содействовать расширению масштаба и сферы деятельности Ассоциации, повышению престижа и эффективности ее работы, расширению и укреплению международного сотрудничества;
7) участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом если его участие необходимо для принятия решений;
8) уважать интересы других членов Ассоциации, строго соблюдать условия договоров, контрактов и соглашений, возмещать причиненный ущерб, не допускать случаев недобросовестной конкуренции;
9) не совершать действий, которые могут нанести ущерб законным интересам Ассоциации или ее членам;
10) не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
11) не совершать действия, которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
12) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
13) предоставлять по запросам руководящих органов Ассоциации сведения, необходимые для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации;
14) исполнять в полном объеме принятые на себя обязанности по отношению к Ассоциации.

Статья 12. Прием в члены Ассоциации.

12.1. Претенденты на вступление в Ассоциацию должны к моменту подачи заявления о вступлении в Ассоциацию ознакомиться с Уставом Ассоциации, порядком приема в члены Ассоциации, с требованиями, установленными Ассоциацией для своих членов, внутренними документами, а также с порядком уплаты членских взносов. Указанная информация размещается Ассоциацией на ее электронном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
12.2. Решение о приеме в Ассоциацию принимает Президиум Ассоциации на основании заявления о вступлении в Ассоциацию.
12.3. Претендент на вступление в Ассоциацию считается членом Ассоциации с момента наступления обоих из нижеуказанных условий:

1) Президиумом Ассоциации вынесено решение (в порядке, определенном Общим собранием членов Ассоциации) о принятии претендента в члены Ассоциации;
2) вступительный взнос от претендента на вступление в Ассоциацию поступил на расчетный счет Ассоциации.
12.4. Члену Ассоциации выдается документ, подтверждающий членство в Ассоциации.
12.5. Сведения о вступлении в члены Ассоциации включаются в Реестр членов Ассоциации.
12.6. В случае принятия решения об отказе в приеме, Ассоциация направляет претенденту письменный отказ в приеме в члены Ассоциации без объяснения причин.

Статья 13. Добровольный выход членов Ассоциации из состава Ассоциации.

13.1. Член Ассоциации вправе в любое время выйти из состава членов Ассоциации по своему усмотрению.
13.2. Для реализации права на добровольный выход член Ассоциации должен подать соответствующее заявление на имя Директора Ассоциации. К заявлению о добровольном выходе должен быть приложен документ, выданный Ассоциацией в подтверждение членства в Ассоциации. Членство в Ассоциации прекращается с даты направления заявления о добровольном выходе из Ассоциации.
13.3. Член Ассоциации не вправе получать при выходе из Ассоциации часть ее имущества или стоимость этого имущества, в том числе в пределах стоимости имущества, переданного членом Ассоциации в его собственность (как вступительный, членские или иные взносы).
13.4. Лицо, совершившее добровольный выход из Ассоциации, не вправе ссылаться на членство в Ассоциации со дня добровольного выхода.
13.5. Ассоциация вправе разместить на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также в средствах массовой информации сообщение о добровольном выходе лица из Ассоциации.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

Статья 14. Ответственность членов Ассоциации за нарушение норм Устава.

14.1. К членам Ассоциации, допустившим нарушение норм настоящего Устава, могут быть применены следующие меры ответственности:
1) предупреждение;
2) исключение из членов Ассоциации.
14.2. Решение о привлечении члена Ассоциации к ответственности принимается Президиумом Ассоциации и утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

Статья 15. Исключение из членов Ассоциации.

15.1. Исключение из членов Ассоциации производится Президиумом Ассоциации (в порядке, определенном Общим собранием членов Ассоциации).

15.2. Исключение из членов Ассоциации может производиться:

1) в случаях, когда членство в Ассоциации противоречит требованиям действующего законодательства Российской Федерации;

2) в случае повторного привлечения члена Ассоциации к ответственности за нарушение норм настоящего Устава в течение года;

3) в случае неустранения членом Ассоциации в установленный в предупреждении срок выявленных проверками Президиума нарушений настоящего Устава;

4) в случае несвоевременной и/или неполной уплаты членом Ассоциации членских (регулярных) и (или) дополнительных (обязательных) взносов;

5) в случае нанесения ущерба своими действиями (бездействием) репутации (престижу) Ассоциации или ее членам;

6) при невыполнении решений органов управления Ассоциации, принятых в пределах их компетенции в установленный в предупреждении срок;

7) в случае неисполнения обязанностей, возложенных на члена Ассоциации в соответствии с настоящим Уставом в установленный в предупреждении срок.

15.3. Лицо, исключенное из Ассоциации, считается таковым с момента принятия Президиумом Ассоциации решения об исключении члена Ассоциации, в порядке, определенном Общим собранием членов Ассоциации.

15.4. Исключенное из Ассоциации лицо вправе получить копию решения Президиума Ассоциации и обязано в течение двух недель с момента принятия Президиумом Ассоциации решения об исключении сдать документ, подтверждающий членство в Ассоциации.

15.5. Лицо, исключенное из Ассоциации, не вправе ссылаться на членство в Ассоциации с момента исключения.

15.6. Исключенное из Ассоциации лицо вправе опротестовать решение Президиума Ассоциации о его исключении на Общем собрании членов Ассоциации.

15.7. Ассоциация вправе разместить на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в средствах массовой информации сообщение об исключении лица из Ассоциации и (или) недействительности документа, подтверждающего членство в Ассоциации, в случае его невозврата.

15.8. Лицо, исключенное из Ассоциации не вправе требовать от Ассоциации при Исключении возврата имущества или стоимости этого имущества, в том числе возврата внесенных вступительных, членских или дополнительных взносов.

V. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

Статья 16. Органы управления Ассоциации.

16.1. Органами управления Ассоциации являются:
1) Общее собрание членов Ассоциации;
2) Президиум Ассоциации;
3) Сопредседатели Ассоциации;
4) Директор Ассоциации.
16.2. Органы управления осуществляют управление деятельностью Ассоциации в соответствии со своей компетенцией, определенной настоящим Уставом.
16.3. По решению Общего собрания членов Ассоциации полномочия выборных органов управления Ассоциации могут быть досрочно прекращены в случае:
1) грубого нарушения ими своих обязанностей;
2) обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел;
3) неоднократного нарушения ими требований настоящего Устава;
4) нанесения ущерба своими действиями (бездействием) репутации (престижу) Ассоциации или ее членам;
5) невыполнения решений Общего собрания членов Ассоциации и иных органов управления Ассоциации, принятых в пределах их компетенции;
6) при наличии иных серьезных оснований;
7) добровольного отказа по личному заявлению.
16.4. При прекращении полномочий выборных органов управления Ассоциации все документы, связанные с деятельностью Ассоциации, должны быть переданы по описи Директору Ассоциации.
16.5. Органы управления Ассоциации обязаны в своей деятельности соблюдать требования действующего законодательства, руководствоваться требованиями настоящего Устава и решениями Общего собрания членов Ассоциации.
16.6. Решение органа управления Ассоциации, принятое с нарушением требований законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и нарушающее права и законные интересы члена Ассоциации, может быть признано судом недействительным по заявлению этого члена Ассоциации.

Статья 17. Общее собрание членов Ассоциации.

17.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации.
17.2. Основной функцией Общего собрания членов Ассоциации является обеспечение соблюдения Ассоциацией уставных целей, в интересах достижения которых она создана.
17.3. Общее собрание членов Ассоциации проводится в форме совместного присутствия членов Ассоциации. Общее собрание членов Ассоциации может проводиться в форме заочного голосования в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации, Регламентом

подготовки и проведения Общего собрания членов Ассоциации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.
17.4. Регламент подготовки и проведения Общего собрания членов Ассоциации, утвержденный решением Общего собрания, размещается Ассоциацией в электронном виде на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет».

Статья 18. Виды Общего собрания членов Ассоциации.

18.1. Общее собрание членов Ассоциации может быть очередным и внеочередным.
18.2. Очередное Общее собрание членов Ассоциации проводится один раз в год для подведения итогов работы органов управления Ассоциации за отчетный период.
18.3. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации проводится между очередными Общими собраниями в случаях, определенных настоящим Уставом, для решения вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

Статья 19. Компетенция Общего собрания членов Ассоциации.

19.1. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится решение следующих вопросов, при этом решения по данным вопросам принимаются указанным ниже количеством голосов:

№	ВОПРОСЫ, ОТНЕСЕННЫЕ К КОМПЕТЕНЦИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ	КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ ПО ВОПРОСУ, ПОСТАВЛЕННОМУ НА ГОЛОСОВАНИЕ
ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ		
19.2.	Утверждение и изменение устава Ассоциации	Квалифицированное большинство в 4/5 голосов от общего числа голосов членов, присутствующих на собрании (далее в целях настоящей статьи – «Квалифицированное большинство в 4/5 голосов») Решение по этому вопросу может быть принято только на голосовании в форме совместного присутствия при очной явке членов Ассоциации
РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ		
19.3.	Реорганизация и ликвидация Ассоциации	Квалифицированное большинство в 4/5 голосов Решение по этому вопросу может быть

		принято только на голосовании в форме совместного присутствия при очной явке членов Ассоциации
19.4.	Назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение промежуточного и ликвидационного балансов	Квалифицированное большинство в 4/5 голосов далее в целях настоящей статьи – «Квалифицированное большинство в 4/5 голосов») Решение по этому вопросу может быть принято только на голосовании в форме совместного присутствия при очной явке членов Ассоциации
ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ		
19.5.	Избрание органов управления Ассоциации (Директора Ассоциации, Сопредседателей, Президиума Ассоциации, Ревизора) и досрочное прекращение их полномочий	Квалифицированное большинство в 4/5 голосов Решение по этому вопросу может быть принято только на голосовании в форме совместного присутствия при очной явке членов Ассоциации
ВЗНОСЫ В АССОЦИАЦИЮ		
19.6.	Решение об определении размера и способа оплаты вступительных (единовременных), членских (регулярных) и дополнительных (обязательных) взносов	Квалифицированное большинство в 2/3 голосов Решение по этому вопросу может быть принято только на голосовании в форме совместного присутствия при очной явке членов Ассоциации
19.7.	Решение о выплате дополнительных взносов в имущество Ассоциации всеми членами Ассоциации	Квалифицированное большинство в 4/5 голосов Решение по этому вопросу может быть принято только на голосовании в форме совместного присутствия при очной явке членов Ассоциации
КОНТРОЛЬ ЗА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АССОЦИАЦИИ		
19.8.	Утверждение годового отчета, бухгалтерской (финансовой) отчетности и годового бухгалтерского баланса Ассоциации	Квалифицированное большинство в 2/3 голосов Решение по этому вопросу может быть принято только на голосовании в форме совместного присутствия при очной явке членов Ассоциации

19.9.	Утверждение годового финансового плана (сметы) Ассоциации, внесение в него изменений	Квалифицированное большинство в 2/3 голосов Решение по этому вопросу может быть принято только на голосовании в форме совместного присутствия при очной явке членов Ассоциации
19.10.	Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации для проверки состояния текущих дел Ассоциации	Квалифицированное большинство в 2/3 голосов Решение по этому вопросу может быть принято только на голосовании в форме совместного присутствия при очной явке членов Ассоциации
ИНЫЕ ВОПРОСЫ		
19.11.	Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества	Квалифицированное большинство в 2/3 голосов Решение по этому вопросу может быть принято только на голосовании в форме совместного присутствия
19.12.	Определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из состава ее членов	Квалифицированное большинство в 2/3 голосов Решение по этому вопросу может быть принято только на голосовании в форме совместного присутствия
19.13.	Принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации	Квалифицированное большинство в 2/3 голосов Решение по этому вопросу может быть принято только на голосовании в форме совместного присутствия при очной явке членов Ассоциации
19.14.	Принятие решений о прекращении деятельности других юридических лиц, созданных Ассоциацией, принятие решений о прекращении участия Ассоциации в других юридических лицах	Квалифицированное большинство в 2/3 голосов Решение по этому вопросу может быть принято только на голосовании в форме совместного присутствия

19.15. К компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится решение следующих вопросов, при этом решения по данным вопросам принимаются указанным ниже количеством голосов:

№	ВОПРОСЫ, СВЯЗАННЫЕ С ПРОВЕДЕНИЕМ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ УЧАСТНИКОВ	
19.16.	Принятие решения о порядке проведения Общего собрания членов Ассоциации в части, не урегулированной Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Уставом, Регламентом подготовки и проведения Общего собрания и иными внутренними документами Ассоциации	Простое большинство голосов от общего числа голосов членов, присутствующих на собрании (далее в целях настоящей статьи – «Простое большинство голосов»)
19.17.	Избрание Председателя Общего собрания членов Ассоциации	Простое большинство голосов
19.18.	Избрание секретаря Общего собрания членов Ассоциации (в случае отсутствия Секретаря Президиума Ассоциации)	Простое большинство голосов
19.19.	Утверждение Регламента подготовки и проведения Общего собрания членов Ассоциации	Простое большинство голосов
19.20.	Утверждение Положения о членах Ассоциации	Простое большинство голосов
19.21.	Утверждение Положения о Президиуме Ассоциации	Квалифицированное большинство в 2/3 голосов Решение по этому вопросу может быть принято только на голосовании в форме совместного присутствия при очной явке членов Ассоциации
19.22.	Принятие решений по иным вопросам, отнесенным Уставом или действующим законодательством Российской Федерации императивно к компетенции Общего собрания участников Ассоциации.	Простое большинство голосов (за исключением случаев, когда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации или настоящим уставом требуется большее количество голосов)

Статья 20. Порядок созыва Общего собрания членов Ассоциации.

20.1. Очередное Общее собрание членов Ассоциации созывается ежегодно по решению Президиума Ассоциации, в порядке, определенном настоящим Уставом.

20.2. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации созывается для решения вопросов, принятие решений по которым не может быть отложено до проведения очередного Общего собрания членов Ассоциации.

20.3. Решение о созыве внеочередного Общего собрания членов Ассоциации принимается Президиумом Ассоциации по следующим основаниям:

1) по требованию не менее 30 процентов от общего числа членов Ассоциации;

2) по инициативе Директора Ассоциации;

3) по инициативе Сопредседателей (Сопредседателя) Ассоциации;

4) по решению Президиума Ассоциации.

20.4. Дата проведения внеочередного Общего собрания членов Ассоциации назначается не ранее 30 дней и не позднее 60 дней с даты принятия соответствующего решения Президиумом Ассоциации или с даты получения Президиумом Ассоциации требования о созыве Общего собрания.

20.5. В решении Президиума Ассоциации о проведении Общего собрания членов Ассоциации должны быть определены:

1) статус Общего собрания членов Ассоциации: очередное или внеочередное (чрезвычайное);

2) основание созыва для внеочередного (чрезвычайного) Общего собрания членов Ассоциации;

3) дата, место и время проведения Общего собрания членов Ассоциации;

4) предварительная повестка дня Общего собрания членов Ассоциации;

5) дата окончания приема предложений членов Ассоциации по повестке дня Общего собрания членов Ассоциации;

6) перечень информации и материалов для предварительного ознакомления членами Ассоциации, а также порядок такого ознакомления;

7) порядок голосования по каждому вопросу повестки дня (открытое или закрытое с использованием бюллетеней);

8) иные вопросы, необходимые для подготовки к проведению Общего собрания членов Ассоциации.

20.6. Окончательная повестка дня Общего собрания членов Ассоциации утверждается Общим собранием членов Ассоциации в порядке, определенном Регламентом подготовки и проведения Общего собрания, с учетом предварительной повестки дня, сформированной Президиумом Ассоциации.

Статья 21. Формирование повестки дня Общего собрания членов Ассоциации.

21.1. Президиум Ассоциации формирует предварительную повестку дня Общего собрания членов Ассоциации и представляет ее для утверждения Общему собранию членов Ассоциации. К повестке дня прилагается список претендентов

на выборные должности, где указываются фамилия, имя, отчество претендента, средства связи с ним, а также иные сведения, характеризующие претендента.

21.2. Любой член Ассоциации вправе вносить предложения о включении в повестку дня очередного Общего собрания членов Ассоциации дополнительных вопросов не позднее, чем за 20 дней, а внеочередного Общего собрания членов Ассоциации – не позднее, чем за 10 дней до даты его проведения. По результатам рассмотрения предложений о включении в повестку дня дополнительных вопросов Президиум Ассоциации утверждает предварительную повестку дня Общего собрания членов Ассоциации.

21.3. Обязательному включению в предварительную повестку дня очередного Общего собрания членов Ассоциации подлежат те вопросы и кандидатуры претендентов на выборные должности в Ассоциации, предложения о включении которых для обсуждения и голосования подали письменно в установленном настоящим Уставом порядке не менее 10 процентов от числа членов Ассоциации, а также вопросы и кандидатуры, предложенные членами Президиума, Сопредседателями (Сопредседателем) либо Директором Ассоциации.

21.4. В повестку дня не включаются вопросы, которые не относятся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и (или) не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации.

21.5. Предложения в повестку дня очередного или внеочередного Общего собрания членов Ассоциации должны быть направлены в Ассоциацию в письменном виде за подписью лица (органа) или его представителя, вносящего соответствующее предложение, способом, обеспечивающим подтверждение доставки соответствующего отправления, не менее чем за 20 дней для очередного или 10 дней для внеочередного Общего собрания членов Ассоциации. Предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации могут быть переданы способом, обеспечивающим скорейшее получение такой информации (с использованием телефонной, телеграфной, факсимильной связи и т.п.) или вручены лично под расписку. В случае спора лицо вправе ссылаться на факт подачи предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации только при наличии у него соответствующих доказательств вручения.

Статья 22. Правомочность Общего собрания членов Ассоциации. Кворум. Повторное Общее собрание членов Ассоциации.

22.1. Общее собрание членов Ассоциации правомочно для принятия всех относящихся к его компетенции вопросов, если на нем присутствует 2/3 от числа членов Ассоциации (кворум).

22.2. При отсутствии кворума через один час после назначенного времени проведения Общего собрания членов Ассоциации (если этот срок не будет продлен большинством фактически присутствующих членов Ассоциации) такое Общее собрание членов Ассоциации признается несостоявшимся.

22.3. В течение 5 дней с первоначально назначенной даты несостоявшегося Общего собрания членов Ассоциации Президиумом Ассоциации назначается новая дата проведения повторного Общего собрания членов Ассоциации, которая не может быть позднее 60 дней с первоначально назначенной даты несостоявшегося Общего собрания членов Ассоциации. Повестка дня повторного Общего собрания членов Ассоциации должна быть такой же, как и повестка дня несостоявшегося Общего собрания членов Ассоциации.

Статья 23. Оповещение членов Ассоциации о проведении Общего собрания членов Ассоциации.

23.1. Ассоциация организует уведомление членов Ассоциации о дате проведения Общего собрания членов Ассоциации с использованием средств почтовой и (или) электронной связи не менее, чем за 30 дней до проведения очередного Общего собрания членов Ассоциации или не менее, чем за 25 дней до проведения внеочередного Общего собрания членов Ассоциации. В уведомлении указывается порядок ознакомления с материалами предстоящего Общего собрания членов Ассоциации.

23.2. В случае, если Общее собрание членов Ассоциации было признано несостоявшимся вследствие отсутствия кворума, Президиум Ассоциации уведомляет членов Ассоциации о проведении повторного Общего собрания членов Ассоциации не менее, чем за 30 дней до его проведения.

Статья 24. Порядок ведения Общего собрания членов Ассоциации.

24.1. Общее собрание членов Ассоциации проводится в порядке, установленном настоящим Уставом и Регламентом подготовки и проведения Общего собрания членов Ассоциации, а в неурегулированной названными документами части – решениями Общего собрания членов Ассоциации.

24.2. Перед открытием Общего собрания членов Ассоциации проводится регистрация членов Ассоциации, прибывших для участия в Общем собрании членов Ассоциации. Проведение регистрации организуется Президиумом Ассоциации.

24.3. Регистрация участников Общего собрания членов Ассоциации осуществляется на основании данных Реестра членов Ассоциации на дату проведения Общего собрания членов Ассоциации, а также документов, удостоверяющих личность членов Ассоциации, прибывших для участия в Общем собрании членов Ассоциации.

24.4. Общее собрание членов Ассоциации открывается в указанное в уведомлении о проведении Общего собрания членов Ассоциации время или позже по решению большинства зарегистрированных к этому времени участников Общего собрания членов Ассоциации.

24.5. Общее собрание членов Ассоциации открывается Председателем собрания, обязанности которого исполняет один из Сопредседателей, а в его отсутствие один из членов Президиума Ассоциации.
24.6. Председатель собрания организует выборы Счетной комиссии и иных органов, необходимых для проведения Общего собрания членов Ассоциации.
24.7. Председатель собрания ведет Общее собрание членов Ассоциации в соответствии с повесткой дня и Регламентом подготовки и проведения Общего собрания, утвержденными Общим собранием членов Ассоциации.

Статья 25. Порядок принятия решений на Общем собрании членов Ассоциации.

25.1. Решения Общего собрания членов Ассоциации принимаются открытым или закрытым (тайным) голосованием присутствующих членов Ассоциации. При выдвижении нескольких кандидатур для избрания на выборные должности выборы проводятся только закрытым (тайным) голосованием.
25.2. При голосовании на Общем собрании членов Ассоциации каждый член Ассоциации обладает одним голосом. Порядок проведения голосования по каждому вопросу повестки дня определяется Регламентом подготовки и проведения Общего собрания членов Ассоциации или решением Общего собрания членов Ассоциации.
25.3. Возможно заочное голосование членов Ассоциации (опросным путем), отсутствующих на Общем собрании членов Ассоциации посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений.
25.4. В случае проведения Общего собрания членов заочным голосованием, членам Ассоциации, не позднее чем за 10 (десять) дней до даты проведения Общего собрания членов, направляется предварительная повестка Общего собрания членов, необходимая информация и материалы по вопросам, включенным в повестку Общего собрания членов, дата начала голосования и срок окончания процедуры голосования.
25.5. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:
1) дата, время и место проведения Общего собрания членов Ассоциации (при голосовании в форме совместного присутствия);
2) наименование и регистрационный номер протокола Общего собрания членов Ассоциации;
3) вид Общего собрания членов Ассоциации (очередное или внеочередное);
4) форма проведения Общего собрания членов Ассоциации (в форме совместного присутствия (очное) или в форме заочного голосования (заочное);
5) вопросы повестки дня, по которым проходило голосование;
6) дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании;
7) общее количество голосов присутствующих членов Ассоциации (кворум);

8) сведения о лицах, принявших участие в Общем собрании членов Ассоциации;
9) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня (распределение голосов);
10) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
11) сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол Общего собрания членов Ассоциации;
12) сведения о лицах, подписавших протокол Общего собрания членов Ассоциации.
25.6. Передача голоса членом Ассоциации, отсутствующим на Общем собрании членов Ассоциации другому члену Ассоциации запрещается.
25.7. Решения Общего собрания членов Ассоциации оформляются протоколом Общего собрания членов Ассоциации, который ведет Секретарь, избираемый Общим собранием членов Ассоциации.
25.8. Протокол составляется в произвольной форме с обязательным указанием общего количества голосов присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации (кворум), количества голосов, необходимых для принятия решения по каждому вопросу повестки дня, распределения голосов присутствующих членов Ассоциации при голосовании по каждому вопросу повестки дня, принятых на Общем собрании членов Ассоциации решений по каждому вопросу повестки дня.
25.9. Принятые Общим собранием членов Ассоциации решения и состав членов Ассоциации, присутствовавших при их принятии, не требует нотариального удостоверения и подтверждаются подписанием протокола. Протокол подписывают Председатель собрания и Секретарь не позднее 5 рабочих дней после даты проведения Общего собрания членов Ассоциации.
25.10. За содержание и своевременность оформления указанного протокола отвечает Председатель Общего собрания членов Ассоциации.
25.11. Оформленный надлежащим образом протокол Общего собрания членов Ассоциации передается Директору Ассоциации, который обязан обеспечить его сохранность.
25.12. Решения Общего собрания Ассоциации, а также итоги голосования доводятся до сведения всех членов Ассоциации в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания Протокола Общего собрания Ассоциации путем направления копий решений посредством курьерской службы, почтовой, факсимильной, электронной или иной связи. Ответственность за направление копий решений несет Директор Ассоциации.
25.13. Содержание принятых Общим собранием членов Ассоциации решений может быть раскрыто по решению Президиума Ассоциации, принятого простым большинством голосов присутствующих членов, путем опубликования на

официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет» в форме пресс-релиза, проект которого готовит Директор Ассоциации.

Статья 26. Президиум Ассоциации.

26.1. Президиум Ассоциации является коллегиальным исполнительным органом управления Ассоциации. Срок полномочий Президиума Ассоциации 2 (два) года.

26.2. Состав Президиума Ассоциации избирается на Общем собрании членов Ассоциации из числа членов Ассоциации. Директор Ассоциации входит в состав Президиума по должности.

26.3. При учреждении Ассоциации состав Президиума Ассоциации формируется Учредительным собранием из числа учредителей. В дальнейшем в состав Президиума Ассоциации могут быть избраны другие члены Ассоциации в количестве, определяемом Общим собранием членов Ассоциации.

26.4. Количество членов Президиума не может превышать 16 (шестнадцать) членов.

26.5. Работу Президиума Ассоциации координируют Сопредседатели Ассоциации.

26.6. Заседания Президиума Ассоциации созываются Сопредседателями Ассоциации по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

26.7. Внеочередное заседание Президиума может быть созвано по инициативе Директора Ассоциации, Сопредседателей (Сопредседателя), и (или) группы членов Президиума, численностью не менее 30% (тридцати процентов) от общего числа членов Президиума.

26.8. Дата, место и время проведения заседания Президиума Ассоциации, а также его повестка дня доводятся Сопредседателями Ассоциации до сведения членов Президиума Ассоциации не позднее, чем за одну неделю до даты проведения заседания.

26.9. Заседание Президиума Ассоциации открывается председателем заседания, обязанности которого исполняет один из Сопредседателей Ассоциации, а в их отсутствие – один из членов Президиума Ассоциации.

26.10. Заседание Президиума Ассоциации правомочно, если на нем присутствует 2/3 членов Президиума Ассоциации. Решения принимаются открытым или закрытым (тайным) голосованием. Каждый член Президиума Ассоциации имеет один голос.

26.11. Решения Президиума Ассоциации оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем заседания, избираемым из числа членов Президиума, присутствующих на заседании.

26.12. Принятые Президиумом решения доводятся в течение 5 (пяти) рабочих дней после проведения заседания до всех членов Ассоциации. Ответственность за хранение протоколов заседаний Президиума Ассоциации несет Директор Ассоциации.

26.13. Решения Президиума Ассоциации доводятся до сведения всех членов Президиума Ассоциации путем направления копий решений членам Президиума Ассоциации.
26.14. Содержание принятых Президиумом Ассоциации решений может быть раскрыто по решению Президиума Ассоциации, принятого простым большинством голосов присутствующих членов, путем опубликования на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет» в форме пресс-релиза, проект которого готовит Директор Ассоциации.
26.15. Решение Президиума Ассоциации может быть принято без проведения собрания или заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем). Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений.
26.16. Все члены Президиума в обязательном порядке уведомляются Директором Ассоциации о заседании путем проведения заочного голосования не позднее чем за 10 дней до даты проведения заседания путем проведения заочного голосования.
26.17. В уведомлении обязательно указывается предлагаемая повестка дня. Предоставляется возможность ознакомления всех членов Президиума Ассоциации до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами, возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, обязательность сообщения всем членам Президиума Ассоциации до начала голосования измененной повестки дня, а также срок окончания процедуры голосования.
26.18. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:
1) дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании Президиума Ассоциации;
2) сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
4) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
5) сведения о лицах, подписавших протокол.
26.19. Вопросы, о работе Президиума не отраженные в настоящем уставе, могут бы отраженные в положении о Президиуме, утвержденном Общим собранием членов Ассоциации.

Статья 27. Компетенция Президиума Ассоциации.

27.1. К компетенции Президиума Ассоциации относится решение следующих вопросов, при этом решения по данным вопросам принимаются указанным ниже количеством голосов:

№	ВОПРОСЫ, ОТНЕСЕННЫЕ К КОМПЕТЕНЦИИ ПРЕЗИДИУМА АССОЦИАЦИИ	КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ ПО ВОПРОСУ, ПОСТАВЛЕННОМУ НА ГОЛОСОВАНИЕ
СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ		
27.1.1.	Принятие решений о создании комитетов, комиссий, рабочих групп и иных внутренних структурных подразделений Ассоциации по направлениям деятельности Ассоциации.	Простое большинство голосов от общего числа голосов членов, присутствующих на заседании (далее в целях настоящей статьи – «Простое большинство голосов»)
ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АССОЦИАЦИИ		
27.1.2.	Принятие решений о размерах и порядке расходования денежных средств и иного имущества Ассоциации в соответствии с утвержденным Общим собранием членов Ассоциации годовым финансовым планом (сметой) Ассоциации	Большинство в 3/4 голосов от общего числа голосов членов, присутствующих на заседании (далее в целях настоящей статьи – «Большинство в 3/4 голосов»)
УТВЕРЖДЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ АССОЦИАЦИИ		
27.1.3.	Утверждение и изменение внутренних документов, регулирующих деятельность органов управления и контроля Ассоциации, за исключением документов, утверждение которых отнесено Уставом к компетенции Общего собрания членов	Большинство в 3/4 голосов
27.1.4.	Утверждение положений о комитетах, комиссиях, рабочих группах по направлениям деятельности Ассоциации	Простое большинство голосов
ВОПРОСЫ, СВЯЗАННЫЕ С ПРОВЕДЕНИЕМ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ УЧАСТНИКОВ		
27.1.5.	Принятие решения о созыве внеочередного Общего собрания членов Ассоциации	Простое большинство голосов
27.1.6.	Формирование повестки дня, созыв и уведомление о проведении Общего собрания членов Ассоциации	Простое большинство голосов
27.1.7.	Обеспечение выполнения решений Общего собрания членов Ассоциации	Простое большинство голосов

№	ВОПРОСЫ, ОТНЕСЕННЫЕ К КОМПЕТЕНЦИИ ПРЕЗИДИУМА АССОЦИАЦИИ	КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ ПО ВОПРОСУ, ПОСТАВЛЕННОМУ НА ГОЛОСОВАНИЕ
ВОПРОСЫ, СВЯЗАННЫЕ С ПРОВЕДЕНИЕМ ЗАСЕДАНИЯ ПРЕЗИДИУМА		
27.1.8.	Избрание Секретаря Президиума Ассоциации	Простое большинство голосов
27.1.9.	Избрание секретаря заседания Президиума Ассоциации (в случае отсутствия Секретаря Президиума Ассоциации)	Простое большинство голосов
ИНЫЕ ВОПРОСЫ		
27.1.10.	Принятие решений о приеме в Ассоциацию новых членов в порядке, определенном настоящим Уставом, Положением о членах и решениями Общего собрания членов Ассоциации	Простое большинство голосов
27.1.11.	Принятие решений об исключении членов из состава Ассоциации в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, Положением о членах и решениями Общего собрания членов Ассоциации	Большинство в 3/4 голосов
27.1.12.	Рассмотрение жалоб на действия членов Ассоциации и дел о нарушении ее членами требований стандартов, правил и условий членства в Ассоциации и принятие решений о привлечении членов Ассоциации к ответственности в порядке, определенном настоящим Уставом, Положением о членах и решениями Общего собрания членов Ассоциации	Большинство в 3/4 голосов
27.1.13.	Одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность в случаях, установленных ФЗ «О некоммерческих организациях»; Одобрение сделок, признанных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации сделками с заинтересованностью, стороной которых является или намеревается быть Ассоциация; Одобрение сделок, объектом которых	Большинство в 2/3 голосов

№	ВОПРОСЫ, ОТНЕСЕННЫЕ К КОМПЕТЕНЦИИ ПРЕЗИДИУМА АССОЦИАЦИИ	КОЛИЧЕСТВО ГОЛОСОВ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ ПО ВОПРОСУ, ПОСТАВЛЕННОМУ НА ГОЛОСОВАНИЕ
	является товары, работы или услуги, стоимость которых превышает размер, установленный решением Президиума о закупках товаров, работ, услуг.	
27.1.14.	Утверждение отчетов Директора, Сопредседателей, представителей профильных комитетов, комиссий, рабочих групп и иных внутренних структурных подразделений Ассоциации о результатах их деятельности	Простое большинство голосов
27.1.15.	Принятие решений по вопросам формирования позиции Ассоциации в отношении нормативных правовых актов, ненормативных правовых актов Правительства Российской Федерации и договора о присоединении к торговой системе оптового рынка	Большинство в 4/5 голосов от общего числа голосов членов, присутствующих на заседании
27.1.16.	Принятие решений по иным вопросам, не отнесенным действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом к исключительной компетенции Общего собрания участников Ассоциации и Директора Ассоциации	Простое большинство голосов (за исключением случаев, когда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации или настоящим Уставом требуется большее количество голосов)

Статья 28. Сопредседатели Ассоциации.

28.1. Сопредседатели Ассоциации избираются из числа членов Ассоциации Общим собранием членов Ассоциации. Сопредседатели Ассоциации действуют от имени Ассоциации совместно, распределяя между собой обязанности и полномочия и согласовывая друг с другом их осуществление.

28.2. Сопредседатель Ассоциации – единоличный исполнительный орган, который избирается сроком на 5 (пять) лет и может быть переизбран неограниченное количество раз.

28.3. Сопредседатель Ассоциации действует исключительно в интересах Ассоциации, и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него обязанностей.

28.4. Сопредседатель Ассоциации подотчетен Общему собранию членов Ассоциации и Президиуму Ассоциации.
28.5. Сопредседатель Ассоциации:
1) по доверенности действует от имени Ассоциации, в том числе представляет ее интересы и совершает сделки;
2) представляет Ассоциацию в органах государственной власти, органах местного самоуправления, государственных, коммерческих и некоммерческих российских, зарубежных и международных организациях по вопросам развития уставных целей Ассоциации;
3) координирует работу Президиума Ассоциации, определяет направления деятельности Президиума и распределяет обязанности его членов;
4) готовит материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Общего собрания членов;
5) обеспечивает выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации, реализацию программ, проектов и мероприятий Ассоциации;
6) ежегодно отчитывается перед Общим собранием членов Ассоциации и Президиумом Ассоциации о результатах своей деятельности;
7) осуществляет иные полномочия, не входящие в компетенцию других органов Ассоциации.
28.6. Сопредседатель должен действовать в интересах Ассоциации добросовестно и разумно.
28.7. Сопредседатель несет ответственность за действие Ассоциации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 29. Директор Ассоциации.

29.1. Директор Ассоциации является единоличным исполнительным органом Ассоциации, действующим без доверенности от имени Ассоциации.
29.2. Директор Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 5 (пять) лет и может быть переизбран неограниченное количество раз.
29.3. При учреждении Ассоциации Директор Ассоциации избирается Учредительным собранием из числа учредителей.
29.4. Директор Ассоциации действует исключительно в интересах Ассоциации и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него обязанностей.
29.5. Директор Ассоциации подотчетен Общему собранию членов Ассоциации и Президиуму Ассоциации.
29.6. Директор Ассоциации:
1) без доверенности действует от имени Ассоциации, в том числе представляет ее интересы и совершает сделки;
2) выдает доверенности на право представительства от имени Ассоциации, в том числе доверенности с правом передоверия;
3) осуществляет общее руководство всей деятельностью Ассоциации;

4) осуществляет общее руководство деятельностью создаваемых Ассоциацией комитетов, советов, комиссий, объединений и рабочих групп;
5) утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Ассоциации, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции Общего собрания членов;
6) представляет Общему собранию членов кандидатуры новых членов Президиума Ассоциации;
7) представляет Общему собранию членов кандидатуры Сопредседателей Ассоциации;
8) выносит на рассмотрение Общего собрания членов Ассоциации вопрос о досрочном прекращении деятельности членов Президиума Ассоциации и других должностных лиц Ассоциации;
9) выносит на рассмотрение Общего собрания членов Ассоциации вопрос о досрочном прекращении деятельности Сопредседателей Ассоциации;
10) готовит материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Общего собрания членов;
11) устанавливает численность сотрудников штатного аппарата Ассоциации, определяет нормативы затрат на оплату их труда;
12) обеспечивает выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации, реализацию программ, проектов и мероприятий Ассоциации;
13) в пределах своей компетенции принимает решения и издает распоряжения, приказы и иные акты по вопросам деятельности Ассоциации, обязательные для исполнения членами и штатными сотрудниками Ассоциации;
14) распоряжается имуществом Ассоциации в пределах, установленных Общим собранием членов Ассоциации, настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации;
15) от лица Ассоциации взаимодействует с органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными, коммерческими и некоммерческими российскими, зарубежными и международными организациями и гражданами;
16) организует привлечение инвестиций для расширения сферы деятельности Ассоциации, финансирования ее проектов и программ;
17) руководит международной деятельностью Ассоциации;
18) предъявляет от имени Ассоциации претензии и иски к российским и зарубежным юридическим лицам и гражданам;
19) ежегодно отчитывается перед Общим собранием членов Ассоциации и Президиумом Ассоциации о результатах своей деятельности.

Статья 30. Конфликт интересов.

30.1. Конфликт интересов Ассоциации и Директора Ассоциации, как единоличного исполнительного органа управления Ассоциации, возможен в связи с наличием у них полномочий по совершению от имени Ассоциации тех или иных

действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами, от которых последние получают определенную выгоду.
30.2. Во избежание конфликта интересов Ассоциации и Директора Ассоциации он не должен использовать возможности Ассоциации (имущество, имущественные и не имущественные права, конфиденциальную информацию) в целях, не предусмотренных настоящим Уставом.
30.3. В случае если Директор Ассоциации предполагает совершение действий, прямо не предусмотренных настоящим Уставом, он обязан сообщить о своей возможной заинтересованности в этих действиях Президиуму Ассоциации и осуществлять указанные действия только после принятия Президиумом Ассоциации положительного решения.
30.4. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и (или) которая совершена с нарушением требований данной статьи настоящего Устава, может быть признана судом недействительной.

Статья 31. Ревизор.

31.1. Контрольно-ревизионным органом Ассоциации является Ревизор, избираемый Общим собранием членов Ассоциации из числа членов Ассоциации сроком на 5 (лет) лет.
31.2. Ревизор:
1) проводит ревизии финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации по мере необходимости, но не реже одного раза в год;
2) отчитывается по результатам проверок на Общем собрании членов Ассоциации.
31.3. Свои решения Ревизор оформляет письменным актом;
31.4. Ревизор не может входить в другие органы Ассоциации.
31.5. Ревизор вправе знакомиться и запрашивать все документы и материалы, необходимые для проведения ревизии.

VI. АУДИТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

Статья 32. Порядок инициирования аудиторской проверки.

32.1. Аудит деятельности Ассоциации проводится при необходимости осуществления контроля за финансовой деятельностью Ассоциации в целом, ее органов управления и отдельных членов и соответствием данной деятельности уставным целям Ассоциации.
32.2. Аудиторская проверка деятельности Ассоциации может быть инициирована:
1) по решению Общего собрания членов Ассоциации;
2) по решению Президиума Ассоциации;
3) по требованию не менее 30 процентов членов Ассоциации;
4) в иных случаях, предусмотренных законодательством.
32.3. Выбор и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации осуществляется Общим собранием членов Ассоциации.

VII. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

Статья 33. Порядок внесения изменений в Устав Ассоциации.

33.1. Изменения в Устав Ассоциации вносятся по решению Общего собрания членов Ассоциации в порядке, определенном настоящим Уставом.

33.2. Устав Ассоциации с внесенными изменениями приобретает силу для третьих лиц с момента его государственной регистрации, а в случаях, установленных законом, – с момента уведомления о таких изменениях органа, осуществляющего государственную регистрацию.

Статья 34. Реорганизация Ассоциации.

34.1. Ассоциация вправе преобразоваться в общественную организацию, фонд или автономную некоммерческую организацию.

34.2. При преобразовании Ассоциации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Ассоциации в соответствии с передаточным актом.

Статья 35. Ликвидация Ассоциации.

35.1. Деятельность Ассоциации может быть прекращена:

1) по решению Общего собрания членов Ассоциации;

2) по решению суда в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

3) ликвидация Ассоциации производится Ликвидационной комиссией, назначенной Общим собранием членов Ассоциации или судом.

35.2. С момента назначения Ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

35.3. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Ассоциации направляется на цели, предусмотренные в Уставе Ассоциации или на благотворительные цели, а при невозможности использования для этих целей имущество обращается в доход государства.